

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 2

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ Gorjani				
Adresa:	Bolokan 20				
Mjesto:	Gorjani				
Poštanski broj:	31422				
2. Korisnici usluge su učenici	7. i 8. razreda				
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi					noćenja
b) Višednevna terenska nastava					noćenja
c) Školska ekskurzija	4		3		noćenja
d) Posjet					noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Biograd na Moru				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 14.	6.	do 20.	6.	2023.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	19	S mogućnošću odstupanja			
b) Predviđeni broj učitelja	2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Gorjani				
Usputna odredišta	Aquatica Karlovac, Zadar, Šibenik, NP Krka				
Krajnji cilj putovanja	Biograd na Moru				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) <i>Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika</i>	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	Hotel 3* x				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga	X				

Pansiona	
f) Drugo (upisati što se traži)	Sokovi uz obrok

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	NP Krka, Aquatica
b) Sudjelovanje u radionicama	animatori
c) Vodiča za razgled grada	X
d) Drugi zahtjevi	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	do 11.12. 2023.		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	14.12. 2023.	u	9,00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

1.

Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

5) Agencija se obvezuje da u slučaju otkaza višednevne ekskurzije (pandemija) u potpunosti vraća iznos novca koji su roditelji uplatili agenciji u roku 30 dana, jednokratno.